



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 83/2560)
เรื่อง การรับสมัครนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก ประจำปีการศึกษา 2560

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะเปิดรับสมัครแพทย์ประจำบ้านหรือแพทย์ใช้ทุน
เข้าศึกษาเพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก ประจำปีการศึกษา 2560
ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับสาขาวิชาที่เปิดรับ คุณสมบัติของผู้สมัคร วิธีการสมัคร และรายละเอียดอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ชื่อวุฒิการศึกษา

ชื่อเต็ม : ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก
Higher Graduate Diploma in Clinical Medical Sciences

ชื่อย่อ : ป.บัณฑิตชั้นสูงทางวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก
Higher Grad.Dip.in Clinical Medical Sciences

2. สาขาวิชาที่เปิดสอน

- 2.1 กุมารเวชศาสตร์ (Pediatrics)
- 2.2 จักษุวิทยา (Ophthalmology)
- 2.3 วิสัญญีวิทยา (Anesthesiology)
- 2.4 ศัลยศาสตร์ (Surgery)
- 2.5 สูติศาสตร์ และนรีเวชวิทยา (Obstetrics and Gynecology)
- 2.6 อายุรศาสตร์ (Medicine)
- 2.7 ออร์โธปิดิกส์ (Orthopaedic)
- 2.8 จิตเวชศาสตร์ (Psychiatry)
- 2.9 เวชศาสตร์ฟื้นฟู (Rehabilitation Medicine)
- 2.10 โสต ศอ นาสิกวิทยา (Otolaryngology)
- 2.11 รังสีวิทยา (Radiology)
- 2.12 พยาธิวิทยากายวิภาค (Anatomical Pathology)
- 2.13 เวชศาสตร์ครอบครัว (Family Medicine)
- 2.14 เวชศาสตร์ฉุกเฉิน (Emergency Medicine)

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 3.1 สำเร็จการศึกษา ได้รับปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต
- 3.2 ได้จดทะเบียนวิชาชีพเวชกรรมแล้ว
- 3.3 เป็นแพทย์ประจำบ้านปีที่ 1 หรือแพทย์ใช้ทุน ปีที่ 2 สังกัดสาขาวิชาที่สมัครเข้าศึกษาของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

4. หลักฐานประกอบการสมัคร

- 4.1 Upload file รูปตามขนาดที่กำหนดในระบบรับสมัคร และ
 - 4.2 หนังสือรับรองการเป็นแพทย์ประจำบ้านหรือแพทย์ใช้ทุน (ตามแบบฟอร์มของบัณฑิตวิทยาลัย) ดาวน์โหลดและกรอกข้อมูลได้ที่ <https://gs.kku.ac.th> และ
 - 4.3 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และ
 - 4.4 ใบประกอบโรคศิลป์ หรือ ใบปริญญา (อย่างใดอย่างหนึ่ง)
- ทั้งนี้ หลักฐานประกอบการสมัคร ให้ Upload file ในระบบสมัครออนไลน์ของบัณฑิตวิทยาลัย

5. กำหนดการรับสมัคร

- 5.1 ผู้สมัครกรอกข้อมูลในระบบสมัครออนไลน์ ให้ครบทุกข้อ พร้อมกับ Upload file หลักฐานประกอบการสมัคร ได้ที่ <http://gs.kku.ac.th> ระหว่างวันที่ 3-7 กรกฎาคม 2560

6. การชำระเงินค่าสมัคร

- 6.1 ค่าสมัคร 700 บาท
- 6.2 ชำระเงินค่าสมัคร โดยการพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระจากระบบสมัครออนไลน์
 - ชำระผ่านจุดบริการธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา
 - ทำรายการผ่านตู้ ATM โดยชำระอ้างอิงตามรหัสบาร์โค้ดหรือรหัสที่ระบุไว้
 - ชำระผ่านบริการ SCB Easy Net ของธนาคารไทยพาณิชย์ โดยชำระอ้างอิงตามรหัสบาร์โค้ดหรือรหัสที่ระบุไว้
 - ชำระ ณ จุด One Stop Service บัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารพิมล กลกิจ

หมายเหตุ หากโอนเงินนอกเหนือจากวิธีการดังกล่าวข้างต้น บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่พิจารณาการสมัครในระบบ

7. ระบบการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต

- 7.1 ศึกษาแบบหน่วยกิต โดยใช้เวลาศึกษา 2 ปีการศึกษา และต้องศึกษาให้สำเร็จตาม หลักสูตรในเวลาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

7.2	จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร 46 หน่วยกิต ประกอบด้วย	
	- หมวดวิชาบังคับเฉพาะสาขา	41 หน่วยกิต
	- หมวดวิชาบังคับทั่วไป	5 หน่วยกิต
7.3	รายวิชาในหมวดวิชาบังคับทั่วไป	
	- วิชาความสัมพันธ์ของวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐาน กับวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก	1 หน่วยกิต
	- วิชาภาษาอังกฤษเทคนิคสำหรับแพทย์ประจำบ้าน	1 หน่วยกิต
	- วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	1 หน่วยกิต
	- วิชาการระเบียบวิธีวิจัยทางการแพทย์	1 หน่วยกิต
	- วิชาการเป็นนักวิชาชีพเวชกรรม	1 หน่วยกิต
	รวม	5 หน่วยกิต

8. การรายงานตัว และขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

8.1 แจ้งความประสงค์เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาด้วยตนเองผ่าน Website ที่ <http://reg.kku.ac.th> พิมพ์ใบแจ้งยอดเพื่อชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และกรอกรายละเอียดแบบรายงานตัวด้วยตนเอง ตามฟอร์มที่กำหนด ให้ครบถ้วนทุกรายการ **ในวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2560**

หมายเหตุ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาสังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เนื่องจากคณะแพทยศาสตร์ จะสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร 2 ปีการศึกษา แต่ขอให้ส่งใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ไปที่หน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการฯ ฝ่ายวิชาการ ชั้น 6 อาคารเรียนรวม คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

8.2 ส่งเอกสารเพื่อประกอบการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่แจ้งความประสงค์เพื่อเข้าศึกษาต่อครบถ้วนแล้ว จะต้องส่งเอกสารประกอบการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา **ในวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2560** ณ หน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการและการศึกษาหลังปริญญา ฝ่ายวิชาการ อาคารเรียนรวม ชั้น 6 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) แบบรายงานตัวที่พิมพ์ออกมาจากระบบการรายงานตัวผ่าน Website จำนวน 1 ชุด พร้อมติดรูปถ่ายชนิดสี หรือขาวดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (รูปถ่าย สติกเกอร์ และรูปถ่ายสแกน ไม่สามารถนำมาใช้ในการนี้) **และ**

2) ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ถ่ายสำเนา 2 ชุด **และ**

3) ใบประกอบโรคศิลป์ **หรือ** ใบปริญญา (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ถ่ายสำเนา 2 ชุด **และ**

4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เฉพาะด้านหน้า) หรือ บัตรประจำตัวข้าราชการ (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 1 แผ่น

5) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ให้ถ่ายเอกสารเฉพาะหน้าแรกที่มีบ้านเลขที่และหน้าที่มีชื่อนักศึกษา 1 แผ่น

6) ในกรณีที่ค่านำหน้าชื่อ หรือ ชื่อ หรือ นามสกุล ในหลักฐานประกอบการสมัครไม่ตรงกัน ให้นำหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาแสดงด้วย เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบเปลี่ยนนามสกุล ทะเบียนสมรส คำสั่งแต่งตั้งยศ เป็นต้น ฉบับถ่ายสำเนา จำนวน 1 แผ่น

หมายเหตุ 1. เอกสารฉบับถ่ายสำเนาทุกรายการในข้อ 2)-6) ให้ถ่ายสำเนาโดยใช้กระดาษขนาด A4 เท่านั้น พร้อมทั้งให้รับรองสำเนาถูกต้อง และเขียนรหัสประจำตัวนักศึกษาที่มุมบนด้านขวาทุกแผ่น

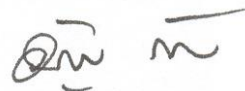
2. เอกสารที่ยื่นประกอบการสมัครและรายงานตัวเข้าศึกษาทุกฉบับ หากมีการตรวจสอบพบว่า เป็นเอกสารปลอม หรือเป็นเอกสารเท็จ ท่านจะถูกตัดสิทธิ์ในการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และดำเนินคดีตามกฎหมาย

9. การลงทะเบียนวิชาเรียนโดยผ่าน Website ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้วให้ลงทะเบียนเรียนตามแผนของแต่ละสาขาวิชา ด้วยตนเองผ่าน Website ที่ <http://reg.kku.ac.th> และพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน นำส่งไปที่หน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการฯ ฝ่ายวิชาการ ชั้น 6 อาคารเรียนรวม คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

10. การติดต่อสอบถาม

ติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หน่วยส่งเสริมพัฒนาทางวิชาการและการศึกษาหลังปริญญา (บัณฑิตศึกษาประจำคณะแพทยศาสตร์) ฝ่ายวิชาการ อาคารเรียนรวม ชั้น 6 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. 0-4336-3349, 0-4336-3384 หรือ E-mail: md042@kku.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี ตัตตะวะศาสตร์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รักษาการแทน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย