



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ 104/2566)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 27 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราว ประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 104/2566) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 30/2560) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ข้อ 4 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระได้เมื่อได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรียบร้อยแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร

4.2 ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่มีคุณสมบัติ ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับ บัณฑิตศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

4.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรือเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 5 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

5.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้ว ต้องเสนอเค้าโครง ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีคณะที่หลักสูตร สังกัด เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 ระดับปริญญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระภายใน 1 ปีหลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

5.1.2 ระดับปริญญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

5.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกจะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ก่อนจึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

5.3 เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่เสนอขออนุมัติ ต้องจัดพิมพ์ตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จะต้องผ่านการตรวจสอบตามโปรแกรม Turnitin พร้อมกับแนบรายงานตามแบบ Turnitin Originality Report หรือเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย

5.4 นักศึกษาที่ไม่ผ่านการอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระภายในระยะเวลาที่กำหนด จะได้ S เท่ากับ 0 ในภาคการศึกษานั้น

5.5 ชื่อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องสอดคล้องกัน และตรวจสอบให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

ข้อ 6 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

6.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเป็นผู้ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนและรายงานผลการประเมินผ่านความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณบดี และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

6.2 การประเมินผลในระหว่างการดำเนินการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษา โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์)

6.3 ต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบและต้นฉบับผลงานวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ ที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้คณะกรรมการกำหนดจำนวนหน่วยกิตตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

6.4 นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระและได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องพิจารณาหาสาเหตุ ซึ่งอาจให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรือเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระหรืออื่น ๆ แล้วแต่กรณี และประธานหลักสูตร ต้องรายงานสาเหตุและผลการพิจารณาต่อคณบดีเพื่อหาข้อยุติ

ข้อ 7 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินจำนวนหน่วยกิตจากหัวข้อเดิม ที่สามารถนำไปใช้กับหัวข้อใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในหัวข้อเดิม ทั้งนี้ ให้นับจำนวนหน่วยกิตดังกล่าว เป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ S ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งให้คณะแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน และให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงในประวัติการศึกษา

ข้อ 8 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 50

8.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ มีดังนี้

8.1.1 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.1.2 ผลการสอบผ่านความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรระดับปริญญาเอก หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

8.1.3 มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยได้สัญลักษณ์ S ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

8.2 การขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

8.2.1 นักศึกษาต้องยื่นเรื่องขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ภายในเวลา 45 วัน หลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชา วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น ๆ ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้าย ซึ่งนักศึกษาได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ รวมทั้งให้เสนอวันที่ทำการสอบไปพร้อมด้วย

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วัน ให้ถือว่า การได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอยกเลิกผลการประเมินผลต่อคณะ และแจ้งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

8.2.2 นักศึกษาต้องเสนอร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ ซึ่งมีองค์ประกอบตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งยื่นคำร้องขอสอบพร้อมกับแบบ Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่าที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการสอบโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระและคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรก่อนวันกำหนดสอบอย่างน้อย 20 วัน

8.2.3 นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8.3 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 50.2 และ ข้อ 50.3

8.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา หรือประกาศ บัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

8.5 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 51 และตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

8.6 การรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

8.6.1 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้เข้าสอบ และคณบดีภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนด ถือว่าการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะ

8.6.2 ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน 60 วันนับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

8.6.3 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ ให้คณะแจ้งผลการสอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน 15 วัน

8.6.4 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบต้องแจ้งผลการสอบเช่นเดียวกับข้อ 8.6.3

8.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 8.6.3 มีสิทธิ์ยื่นความประสงค์ ในการขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 30 วันหลังวันสอบครั้งแรก และต้องสอบภายใน 90 วันหลังวันสอบครั้งแรก

ในกรณีที่ไม่ผ่านการสอบตามนัยแห่งข้อ 8.6.2 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 30 วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน 90 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้โอกาสสอบครั้งที่ 2 นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือไม่ต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด เช่น การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุใช้เวลาในการศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดที่หลักสูตรกำหนด เป็นต้น

การอุทธรณ์ผลสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 ข้อ 58

ข้อ 9 มาตรฐานวิทยานิพนธ์

รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ ให้เป็นไปตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

ข้อ 10 การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

10.1 การส่งวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเล่มวิทยานิพนธ์และการศึกษานิพนธ์ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสำเร็จการศึกษา หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่

10.2 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ซึ่งผ่านการตรวจสอบความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบแล้วจำนวน 1 ชุด พร้อมแนบสำเนาเอกสารรับรองการแก้ไขในข้อ 8.6.2 และหลักฐานการตีพิมพ์ที่เสนอขอสำเร็จการศึกษา และ Turnitin Originality Report หรือรายงานจากเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันที่คณะกรรมการสอบเห็นชอบ

10.3 วิทยานิพนธ์ที่ผ่านกระบวนการประเมินจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วนั้น จะถือว่าได้ผ่านการรับรองเนื้อหา รูปแบบ และเอกสารอ้างอิงตามแนวทางปฏิบัตินี้แล้ว การส่งกลับไปเพื่อปรับแก้เนื้อหาเพิ่มเติมจากบัณฑิตวิทยาลัย จะเป็นเพียงส่วนรูปแบบสำคัญหลักที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานเท่านั้น

10.4 บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบและความเรียบร้อยทั่วไปของวิทยานิพนธ์ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ส่งถึงบัณฑิตวิทยาลัย ถ้าหากมีข้อผิดพลาดนักศึกษาจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขแล้วส่งบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 7 วัน

10.5 ในกรณีที่ไม่ดำเนินการแก้ไขตามระยะเวลาภายใน 60 วัน ถือว่าการสอบผ่านวิทยานิพนธ์เป็นโมฆะ ต้องดำเนินการขอสอบใหม่

ข้อ 11 การส่งรายงานการศึกษานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

11.1 ให้อนุโลมใช้รูปแบบเช่นเดียวกับรูปแบบวิทยานิพนธ์ หรือรูปแบบตามที่คณะกำหนด

11.2 ให้คณะเสนอผลการสอบ สำเนาเอกสารรับรองการแก้ไข และหลักฐานการตีพิมพ์ หรือการนำเสนอผลการวิจัยที่ประกอบการขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากวันที่ได้รับเอกสารรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์

11.3 ให้คณะส่งรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ แบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ต่อสำนักหอสมุด

ข้อ 12 การตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ผ่านโปรแกรม Turnitin หรือเครื่องมืออื่นที่สามารถตรวจจับการคัดลอกผลงานได้ดีกว่า ที่ได้รับการยอมรับจากบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้ค่า Similarity index จากการเทียบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระด้วยโปรแกรม Turnitin ในระดับปริญญาเอก ต้องไม่เกินร้อยละ 20 และระดับปริญญาโท ต้องไม่เกินร้อยละ 30 ทั้งนี้ ค่า Similarity index จะไม่นับรวมข้อความในวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ที่ซ้ำกับผลงานตีพิมพ์จากวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเรื่องเดียวกันของนักศึกษาเอง และไม่นับรวมเอกสารอ้างอิง

หากค่า Similarity index มากกว่าค่าที่กำหนดข้างต้น ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ชี้แจงค่า Similarity index ถึงสาเหตุที่ค่าดังกล่าวเกินกว่าที่กำหนดมายังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และบัณฑิตวิทยาลัยอาจแจ้งให้นักศึกษาแก้ไขส่วนที่ซ้ำซ้อนกับผลงานอื่นที่มีค่า Similarity index มากกว่าร้อยละ 5

ข้อ 13 การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาต้องดำเนินการด้วยตนเอง ในสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระโดยมิได้มีการว่าจ้างให้ทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ การซื้อผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ การระบุชื่อเป็นผู้ประพันธ์โดยมิได้ดำเนินการวิจัยด้วยตนเอง การใช้ปัญญาประดิษฐ์ช่วยเขียนในเนื้อหาสาระสำคัญที่กระทบต่อทักษะหรือความรู้ที่ผู้เรียนพึงแสดงออกด้วยตนเอง หากตรวจพบในภายหลัง มหาวิทยาลัยขอนแก่นสามารถที่จะดำเนินการเพิกถอนปริญญาได้

ข้อ 14 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ การวินิจฉัยหรือสั่งการของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์เกียรติไชย พิภศรี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย